

Số: 117 /BC-CĐN

Sóc Trăng, ngày 11 tháng 3 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính và thực hiện Chỉ thị số 10/CT-CTUBND của Chủ tịch UBND tỉnh Sóc Trăng, Chỉ thị số 26/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ, quý I năm 2023

Thực hiện Công văn số 533/SNV-TTr, ngày 11/3/2022 của Sở Nội vụ tỉnh Sóc Trăng về việc hướng dẫn xây dựng báo cáo định kỳ cải cách hành chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh và Kế hoạch số 15/KH-CĐN, ngày 16/01/2023 của Trường Cao đẳng Nghề Sóc Trăng thực hiện cải cách hành chính năm 2023.

Trường Cao đẳng Nghề Sóc Trăng báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính và thực hiện Chỉ thị số 10/CT-CTUBND, ngày 28/12/2012 của Chủ tịch UBND tỉnh Sóc Trăng, Chỉ thị số 26/CT-TTg, ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ, quý I năm 2023, cụ thể như sau:

A. VỀ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

Trong quý, Đảng ủy, Ban Giám hiệu trường đã chủ động chỉ đạo xây dựng các kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC), đưa công tác CCHC vào phương hướng, nhiệm vụ của Đảng ủy, của Trường để chỉ đạo và triển khai thực hiện công tác CCHC năm 2023.

Chỉ đạo triển khai đến VC, NLD các Phòng, Khoa, Trung tâm kế hoạch phát động phong trào thi đua năm 2023; kế hoạch phát động phong trào thi đua Chuyển đổi số tỉnh Sóc Trăng, giai đoạn 2021-2025, ra sức thi đua thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chính trị gắn với thực hiện nhiệm vụ CCHC của đơn vị.

Bên cạnh đó, Đảng ủy, Ban Giám hiệu còn chỉ đạo các Chi bộ, Công đoàn, các Phòng, Khoa, Trung tâm tuyên truyền, phổ biến trong đảng viên và quần chúng các văn bản của Đảng, Nhà nước và của địa phương về công tác CCHC trong các cuộc họp lệ, hội nghị. Ngoài ra, Trường còn chỉ đạo Ban truyền thông đưa các văn bản của Đảng, Nhà nước và của địa phương về công tác CCHC lên hệ thống mạng nội bộ và Website của Trường để VC, NLD nghiên cứu và tìm hiểu.

Công tác chỉ đạo thực hiện công tác CCHC của nhà trường được phân công cụ thể, Hiệu trưởng là người phụ trách chung chỉ đạo về công tác CCHC, Phó hiệu trưởng phụ trách công tác Tổ chức trực tiếp theo dõi, đôn đốc thực hiện công tác CCHC. Ngoài ra, Trường phân công 01 viên chức phụ trách tham mưu thực hiện công tác CCHC.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Báo cáo thông tin

Stt	Nội dung	Họ tên	Chức vụ	Email/điện thoại
1	Lãnh đạo phụ trách CCHC	Lâm Dù Nhơn	Hiệu trưởng	ldnhon@svc.edu.vn 0918 428 342
2	Viên chức phụ trách tham mưu CCHC	Nguyễn Thành Quảng	Phó trưởng Phòng TC-HC-QT	ntquang@svc.edu.vn 0377 136 026
3	Viên chức phụ trách tham mưu CNTT	Nguyễn Hùng Hậu	Trưởng Khoa Khoa học cơ bản	nhhau@svc.edu.vn 0939 035 158
4	Viên chức phụ trách bộ phận văn thư lưu trữ	Nguyễn Thị Phương Thủy	Văn thư	ntpthuy@svc.edu.vn 0946 488 277

2. Kết quả nổi bật đạt được

a) Cải cách thể chế

Trong quý, Đảng ủy, Ban Giám hiệu đẩy mạnh công tác tuyên truyền về tầm quan trọng của công tác CCHC đến toàn thể VC, NLĐ tại đơn vị như: Kế hoạch số 163/KH-UBND, ngày 24/11/2021 của UBND tỉnh Sóc Trăng về cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 195/KH-UBND, ngày 26/12/2022 của UBND tỉnh Sóc Trăng phát động phong trào thi đua Chuyển đổi số tỉnh Sóc Trăng, giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 52/KH-UBND, ngày 06/4/2022 của UBND tỉnh Sóc Trăng phát động phong trào thi đua cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 192/KH-UBND, ngày 20/12/2022 của UBND tỉnh Sóc Trăng thực hiện cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 27/KH-UBND, ngày 09/02/2023 của UBND tỉnh Sóc Trăng tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2023; Kế hoạch số 28/KH-UBND, ngày 09/02/2023 của UBND tỉnh Sóc Trăng kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023;... thông qua các cuộc họp tại đơn vị, họp chi bộ, đăng Website, niêm yết thông báo nội bộ, dữ liệu Trường.

Kiểm soát chặt chẽ và nâng cao chất lượng công tác soạn thảo, thẩm định và ban hành các văn bản hành chính theo đúng quy định.

b) Cải cách thủ tục hành chính

Tiếp tục triển khai, cập nhật các văn bản mới có liên quan đến thủ tục hành chính. Công khai các thủ tục hành chính về tài chính, tuyển sinh, đào tạo, lệ phí, học phí tại nơi làm việc, trên Website và mạng nội bộ của đơn vị.

Công khai, niêm yết các quy trình Hệ thống bảo đảm chất lượng trên Website, dữ liệu trường, thông báo nội bộ.

Báo cáo đánh giá Hệ thống bảo đảm chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

c) Cải cách tổ chức bộ máy

Năm 2023, Trường đã được UBND tỉnh giao số lượng người làm việc và hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của Chính phủ tại đơn vị là 108 người (trong đó 10 hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP).

Trong quý, số lượng người làm việc hiện có của Trường là 99 (trong đó có 10 hợp đồng theo Nghị định 68).

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát các hoạt động tại đơn vị như: kiểm tra, giám sát hoạt động dạy và học; kiểm tra, giám sát hoạt động tổ chức và quản lý, đảm bảo thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

d) Cải cách chế độ công vụ

Trên cơ sở số lượng người làm việc và hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP được giao năm 2023, Trường phân bổ số lượng người làm việc và hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP đối với các Phòng, Khoa đúng quy định.

Trong quý, Trường nâng bậc lương thường xuyên đối với 06 viên chức. Quyết định cho thôi việc đối với 01 viên chức theo nguyện vọng cá nhân; hoàn thành hồ sơ chuyển công tác đối với 01 viên chức.

Cuối năm 2022, có 26 viên chức thuộc diện kê khai và thực hiện việc công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định.

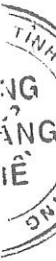
Công khai kết quả vận động quà tết Quý Mão năm 2023, với tổng kinh phí 16.400.000 đồng; công khai kết quả chấm điểm thi đua Khối thi đua số 9 năm 2022, Trường được Trường khối thi đua số 9 đề nghị UBND tỉnh tặng Bằng khen đạt thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua. Cuối năm 2022, Trường được UBND tỉnh tặng Bằng khen đạt thành tích xuất sắc phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc năm 2022; Bằng khen đạt thành tích xuất sắc trong 03 năm thực hiện phong trào thi đua "*Cán bộ, công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở*" giai đoạn 2019-2025.

Hoàn thành việc tự đánh giá xác định Chỉ số cải cách hành chính năm 2022 (lần 2) của Trường Cao đẳng Nghề Sóc Trăng, hiện đang chờ kết quả chấm điểm của UBND tỉnh.

Nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức, tác phong và ý thức phục vụ của đội ngũ VC, NLĐ trong phục vụ người dân, doanh nghiệp. Trong quý, không có trường hợp phản ánh, khiếu nại, những nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp về tinh thần, thái độ phục vụ.

đ) Cải cách tài chính công

Trường được UBND tỉnh giao chỉ tiêu kinh phí năm 2023. Trường thực hiện phân khai kinh phí tự chủ được giao năm 2023. Lập dự toán kinh phí thực hiện chính sách cho HSSV năm 2023.



Việc công khai minh bạch về quản lý ngân sách tại đơn vị được thực hiện nghiêm túc tại Hội nghị viên chức năm 2023.

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả quy chế quản lý, sử dụng tài sản công.

Báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022, gửi về trên đúng thời gian quy định.

Sử dụng có hiệu quả phần mềm MISA trong quản lý ngân sách, quản lý tài sản, công cụ dụng cụ, có nâng cấp theo hướng dẫn của nhà cung cấp.

e) Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

Triển khai kế hoạch phát động phong trào thi đua Chuyển đổi số tỉnh Sóc Trăng, giai đoạn 2021-2025.

Tiếp tục hoàn thiện hệ thống mạng Internet, mạng nội bộ, đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác quản lý và giảng dạy. Tiếp tục triển khai thực hiện việc đăng ký học nghề trực tuyến qua Website của Trường; 100% giáo viên nhập điểm qua phần mềm quản lý điểm.

Thực hiện có hiệu quả mô hình thu học phí trực tuyến qua dịch vụ Viettelmoney; sử dụng chữ ký số tham gia thực hiện một số giao dịch trực tuyến với Kho bạc Nhà nước tỉnh, Cục thuế tỉnh và Bảo hiểm xã hội tỉnh.

Thực hiện chuyển đổi số trong công tác cải cách hành chính, đăng các văn bản có liên quan đến chuyển đổi số lên Website của Trường.

Tiếp tục xây dựng mới các quy trình và vận hành có hiệu quả các quy trình thuộc Hệ thống bảo đảm chất lượng, đảm bảo các hoạt động ngày càng đi vào nề nếp ổn định, nâng cao chất lượng hoạt động.

g) Công tác chỉ đạo điều hành

Đảng ủy, Ban Giám hiệu chỉ đạo lãnh đạo các Phòng, Khoa, Trung tâm thực hiện tốt kế hoạch CCHC; kế hoạch tuyên truyền CCHC; kế hoạch kiểm tra CCHC năm 2023 đến VC, NLD tại đơn vị.

Triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 163/KH-UBND, ngày 24/11/2021 của UBND tỉnh Sóc Trăng về cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2021-2030 và các kế hoạch khác có liên quan đến CCHC đảm bảo mục tiêu, lộ trình, nhiệm vụ đề ra.

Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người lãnh đạo các đơn vị trong công tác chỉ đạo, điều hành CCHC. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát các hoạt động tại đơn vị như: dạy và học; tổ chức và quản lý. Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

h) Công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện CCHC

Thực hiện có hiệu quả kế hoạch kiểm tra, giám sát hoạt động dạy và học; kế hoạch kiểm tra, giám sát hoạt động tổ chức và quản lý. Các đơn vị báo cáo kết quả thực hiện quý 1 theo đúng thời gian quy định. Qua báo cáo kết quả kiểm tra, giám

sát, các đơn vị thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao; chưa có trường hợp sai phạm, phản ánh, khiếu nại.

i) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền CCHC

Tổ chức quán triệt cho VC, NLĐ nhận thức sâu sắc nội dung, yêu cầu của CCHC. Thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến về CCHC đến từng VC, NLĐ và các đoàn thể trong Trường bằng nhiều hình thức: quán triệt trong các buổi họp giao ban, họp lệ hàng tháng, Hội nghị viên chức; đưa nội dung tuyên truyền lên mục tuyên truyền CCHC trên Website, hệ thống mạng nội bộ của Trường, ...

Nội dung công tác tuyên truyền, phổ biến gồm: các văn bản của Đảng, Nhà nước, của địa phương về CCHC, đặc biệt là Nghị quyết số 76/NQ-CP, ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể CCHC Nhà nước giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 163/KH-UBND, ngày 24/11/2021 của UBND tỉnh Sóc Trăng về CCHC tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2021-2030; Quyết định số 3119/QĐ-UBND, ngày 05/11/2021 của UBND tỉnh Sóc Trăng ban hành chỉ số CCHC của các sở ngành, đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố và các cơ quan Trung ương đặt tại tỉnh Sóc Trăng năm 2021 và những năm tiếp theo; Kế hoạch số 192/KH-UBND, ngày 20/12/2022 của UBND tỉnh Sóc Trăng thực hiện cải cách hành chính năm 2023; kết quả Tổng kết chương trình tổng thể CCHC Nhà nước giai đoạn 2011-2020, định hướng giai đoạn 2021-2030, tỉnh Sóc Trăng; ...

Triển khai đến VC, NLĐ và HSSV nội dung Kế hoạch số 41/KH-UBND, ngày 28/02/2023 của UBND tỉnh Sóc Trăng tổ chức Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật năm 2023”.

III. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN

Trong quý, các đơn vị thuộc Trường thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao. Công tác CCHC trong công tác quản lý, điều hành, hoạt động của đơn vị đã được VC, NLĐ nhận thức đúng đắn và thực hiện đạt kết quả khá tốt.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ QUÝ II NĂM 2023

Tuyên truyền các văn bản của Đảng, Nhà nước, của địa phương và của Trường về công tác CCHC.

Tiếp tục rà soát các văn bản không còn phù hợp, để điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị và quy định của Nhà nước.

Thực hiện CCHC gắn với học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo chuyên đề năm 2023 tại Trường “*Nâng cao chất lượng hoạt động kiểm tra, giám sát đảng viên, quần chúng trong thực hiện nhiệm vụ được phân công*”.

Triển khai thực hiện tốt nội dung các kế hoạch như: CCHC năm 2023; tuyên truyền CCHC năm 2023; kiểm tra CCHC năm 2023; ứng dụng công nghệ thông tin năm 2023;...

Thực hiện có hiệu quả Nghị định số 60/2021/NĐ-CP, ngày 21/6/2021 của Chính phủ Quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyển sinh đăng ký trực tuyến thông qua Website của Trường; ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị, tăng cường trao đổi thông tin bằng thư điện tử; quản lý suất ăn của HSSV tại bếp ăn bằng máy quét vân tay của HSSV tại Ký túc xá. Thực hiện mô hình thu học phí trực tuyến qua dịch vụ Viettelmoney. Nâng cao chất lượng sử dụng hệ thống phần mềm quản lý văn bản điều hành.

Tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong chấn chỉnh lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm và chất lượng phục vụ trong hoạt động công vụ của VC, NLĐ tại đơn vị theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ và Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 28/12/2012 của UBND tỉnh Sóc Trăng.

Tăng cường kiểm tra, giám sát trong thực hiện CCHC; Quy định về chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của VC, NLĐ; nội quy đơn vị; Quy tắc ứng xử của VC, NLĐ;... nhằm phát hiện vi phạm để kịp thời ngăn chặn, uốn nắn, xử lý những tiêu cực trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của đội ngũ VC, NLĐ tại đơn vị.

Triển khai VC, NLĐ và HSSV tham gia Cuộc thi trực tuyến “*Tìm hiểu pháp luật năm 2023*”.

B. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CHỈ THỊ SỐ 10/CT-CTUBND CỦA CHỦ TỊCH UBND TỈNH SÓC TRĂNG VÀ CHỈ THỊ SỐ 26/CT-TTG CỦA THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ

I. VỀ CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO

Đảng ủy, Ban Giám hiệu Trường chỉ đạo các Chi bộ, Đoàn thể và các Phòng, Khoa, Trung tâm tiếp tục nhắc nhở đảng viên và quần chúng thực hiện nghiêm túc nội dung Chỉ thị số 10/CT-CTUBND, ngày 28/12/2012 của Chủ tịch UBND tỉnh Sóc Trăng; Chỉ thị số 26/CT-TTG, ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

Chỉ đạo các Phòng, Khoa, Trung tâm tiếp tục chấn chỉnh nề nếp làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm của VC, NLĐ trong thực hiện nội quy, quy định của Trường. Đặc biệt là kỹ năng giao tiếp, ứng xử của VC, NLĐ.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Về nâng cao hiệu quả sử dụng thời giờ làm việc tại đơn vị

Thường xuyên giám sát, nhắc nhở VC, NLĐ thực hiện tốt các nội dung như: nâng cao hiệu quả sử dụng thời gian làm việc; không được làm việc riêng trong giờ làm việc; thực hiện tốt các chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của đơn vị; nâng cao tinh thần trách nhiệm trong công việc; không đi trễ, về sớm;...

Hàng tuần, Ban Giám hiệu Trường đều có lịch làm việc trên cơ sở kế hoạch tháng của Trường. Hàng tháng, các Phòng, Khoa, Trung tâm và các Đoàn thể đều có báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ và xây dựng kế hoạch thực hiện tháng tiếp

theo. Từ đó, Ban Giám hiệu Trường và các đơn vị trực thuộc chủ động trong công việc nâng cao hiệu quả sử dụng thời giờ làm việc.

Ngoài ra, Trường tiếp tục duy trì thực hiện việc chấm công bằng cách quét vân tay của VC, NLĐ; quản lý suất cơm của HSSV tại nhà ăn.

2. Gương mẫu thực hiện Quy tắc ứng xử của VC, NLĐ và thực hiện chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp

Đảng ủy, Ban Giám hiệu và Công đoàn Trường chỉ đạo VC, NLĐ thực hiện tốt Quy chế văn hóa công sở như: đeo bảng tên, trang phục gọn gàng lịch sự, văn minh lịch sự trong giao tiếp với khách, thực hiện nghiêm túc việc không hút thuốc lá, không uống rượu, bia trong giờ làm việc và khi tham gia giao thông,... không để xảy ra tình trạng nhậu nhẹt, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

Triển khai thực hiện tốt nội dung chuyên đề năm 2023 về học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh. Hướng dẫn 100% đảng viên và quần chúng viết cam kết cá nhân tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu giữ gìn phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống theo Chỉ thị số 05-CT/TW và Nghị quyết Trung ương 4 Khóa XII của Bộ Chính trị; kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế của cá nhân năm 2022.

3. Công tác tuyên truyền, phổ biến kiến thức pháp luật về an toàn giao thông, tác hại của rượu bia và thuốc lá

Triển khai trong VC, NLĐ và HSSV nội dung Kế hoạch số 131/KH-UBND, ngày 14/9/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng phát động phong trào thi đua bảo đảm trật tự, an toàn giao thông trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng, giai đoạn 2022-2025. Trong quý, Trường không có VC, NLĐ vi phạm Luật Giao thông, uống rượu, bia trong giờ làm việc và khi tham gia giao thông.

Việc thực hiện phòng, chống tác hại của thuốc lá và lạm dụng đồ uống có cồn thực hiện theo Luật phòng, chống tác hại thuốc lá năm 2012; Luật Phòng, chống tác hại của rượu, bia năm 2020, được đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả thông qua hình thức tuyên truyền trực tiếp trong các cuộc họp, sinh hoạt chủ nhiệm, sinh hoạt chính trị đầu khóa, dán biển cấm, sinh hoạt Ký túc xá,... Vận động các căn tin trong Trường không bán thuốc lá và rượu bia.

4. Thực hiện quy định về chế độ hội họp

Về chế độ hội họp thực hiện theo Quy chế làm việc của Trường và Quy chế làm việc của Ban Giám hiệu, cụ thể như sau: Hội ý Ban Giám hiệu 02 lần/tháng; họp giao ban tuần đầu tiên của tháng; họp Ban Chấp hành Đảng ủy vào ngày 25 hàng tháng; họp Chi bộ vào ngày 28 hàng tháng; họp Ban Chấp hành Công đoàn trường vào ngày 10 hàng tháng; Ban Chấp hành Đảng ủy làm việc định kỳ với các Đoàn thể mỗi quý 1 lần vào ngày 20 của tháng cuối quý.

5. Quy định về phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

Thực hiện nghiêm kỷ luật phát ngôn trong VC, NLĐ theo Nghị định số 09/2017/NĐ-CP ngày 09/02/2017 của Chính phủ quy định chi tiết về việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính Nhà nước. Trong quý, Trường không có trường hợp nào vi phạm Quy định về phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

6. Công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-CTUBND ngày 28/12/2012 của Chủ tịch UBND tỉnh và Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ

Công đoàn Trường được giao nhiệm vụ thực hiện việc kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện Chỉ thị số 10/CT-CTUBND của Chủ tịch UBND tỉnh và Chỉ thị số 26/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ. Trong quý, Trường không có VC, NLĐ nào bị phản ánh về tinh thần làm việc và thái độ phục vụ đến mức phải xử lý kỷ luật.

Thi đua thực hiện tốt phong trào thi đua “*Trách nhiệm, Trung thực, Tự tin, Tiến bộ*” do Công đoàn Trường phát động.

Ngoài ra, Trường còn triển khai thực hiện Quy định về công tác kiểm tra, giám sát các hoạt động của Trường, trong đó có quy định kiểm tra, giám sát hoạt động dạy và học; kiểm tra, giám sát hoạt động tổ chức, quản lý.

7. Công tác tiếp khách, tiếp nhận và xử lý kiến nghị

Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng nhà trường thực hiện nghiêm túc Quy chế và nội quy tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân thuộc thẩm quyền theo quy định.

Nhà trường có bố trí phòng khách, khi khách hoặc phụ huynh đến liên hệ công việc đều có viên chức trực tiếp làm việc để kịp thời hướng dẫn các vấn đề khách liên hệ làm việc.

Tại nơi làm việc, xưởng thực hành, nhà ăn được bố trí các thùng thư góp ý để VC, NLĐ, HSSV và khách đến liên hệ công tác thuận tiện đóng góp ý kiến cho nhà trường. Trong quý, Trường không có trường hợp nào bị phản ánh về tinh thần thái độ phục vụ.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CHUNG

Nhìn chung, VC, NLĐ trong đơn vị thực hiện tốt nội dung của Chỉ thị số 10/CT-CTUBND, ngày 28/12/2012 của Chủ tịch UBND tỉnh Sóc Trăng, Chỉ thị số 26/CT-TTg, ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ, nội quy, quy định của Trường.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ QUÝ II NĂM 2023

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến sâu rộng trong VC, NLĐ quán triệt thực hiện có hiệu quả các văn bản của Đảng và Nhà nước về nâng cao hiệu quả sử dụng thời gian làm việc; quy tắc ứng xử của VC, NLĐ; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đơn vị.

Thực hiện tốt chuyên đề năm 2023 tại đơn vị: “*Nâng cao chất lượng hoạt động kiểm tra, giám sát đảng viên, quân chúng trong thực hiện nhiệm vụ được phân công*”.

Tiếp tục thi đua thực hiện tốt phong trào thi đua “*Trách nhiệm, Trung thực, Tự tin, Tiến bộ*” do Công đoàn Trường phát động.

Rà soát, bổ sung, hoàn chỉnh nội quy, quy chế làm việc của đơn vị; tiếp tục quán triệt, triển khai đối với VC, NLĐ việc chấp hành nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở và sử dụng có hiệu quả thời gian làm việc; cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân, đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao, bảo đảm cấp dưới phục tùng sự lãnh đạo, chỉ đạo và chấp hành nghiêm chỉnh các quyết định của cấp trên.

Tiếp tục vận động VC, NLĐ các Phòng, Khoa, Trung tâm tham gia Cuộc thi trực tuyến “*Tìm hiểu pháp luật năm 2023*”; hoàn thành một số nội dung đề ra trong kế hoạch cải cách hành chính năm 2023.

Tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch công tác cụ thể trên cơ sở nhiệm vụ được giao và nhiệm vụ của các Phòng, Khoa, Trung tâm; đánh giá đúng chất lượng, trình độ, năng lực của VC, NLĐ làm cơ sở sắp xếp, điều chuyển, bố trí nhân sự phù hợp với vị trí việc làm để nâng cao hiệu quả hoạt động.

Thực hiện nghiêm quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí; kiên quyết xử lý nghiêm các hành vi vi phạm, gây nhiễu, phiền hà trong giải quyết công việc; xử lý nghiêm việc chậm trễ trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

Tăng cường vai trò của các đoàn thể trong việc kiểm tra, giám sát việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-CTUBND, ngày 28/12/2012 của Chủ tịch UBND tỉnh Sóc Trăng và Chỉ thị số 26/CT-TTg, ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ, nội quy, quy định của Trường, nhằm phát hiện vi phạm để kịp thời ngăn chặn, uốn nắn, xử lý những tiêu cực trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của VC, NLĐ Trường.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính, kết quả thực hiện Chỉ thị số 10/CT-CTUBND của Chủ tịch UBND tỉnh Sóc Trăng và Chỉ thị số 26/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ quý I năm 2023 của Trường Cao đẳng Nghề Sóc Trăng./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Các P, K, TT;
- Đăng dữ liệu Trường;
- Lưu: VT, TC



Lâm Dũ Nhơn



PHỤ LỤC 2
THÔNG KÊ SỐ LIỆU VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH
QUÝ 1 NĂM 2023 TẠI TRƯỜNG CAO ĐẲNG NGHỀ SÓC TRĂNG
(Kèm theo Báo cáo số 21/BC-CDN, ngày 14 tháng 3 năm 2023 của Trường Cao đẳng Nghề Sóc Trăng)

STT	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Số liệu	
I	Công tác chỉ đạo điều hành CCHC			
1	Tỷ lệ hoàn thành Kế hoạch CCHC	%	18,5	Kế hoạch số 15/KH-CDN, ngày 16/01/2023
	Số nhiệm vụ đề ra trong kế hoạch	Nhiệm vụ	27	
	Số nhiệm vụ đã hoàn thành	Nhiệm vụ	5	
	Số văn bản chỉ đạo CCHC đã ban hành	Văn bản	9	Kế hoạch thực hiện công tác CCHC năm 2023; Kế hoạch tuyên truyền công tác CCHC năm 2023; kế hoạch kiểm tra công tác CCHC năm 2023; Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2023; Kế hoạch kiểm tra, giám sát hoạt động dạy và học năm 2023; Kế hoạch kiểm tra, giám sát hoạt động tổ chức, quản lý năm 2023; Kế hoạch phát động phong trào thi đua năm 2023; Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật năm 2023; Kế hoạch phát động phong trào thi đua chuyển đổi số giai đoạn 2021-2025.
2	Kiểm tra CCHC			Kế hoạch số 32/KH-CDN, ngày 16/02/2023
	Số đơn vị thuộc và trực thuộc đã kiểm tra	Cơ quan, đơn vị	10	Quý 1, các đơn vị thực hiện tự kiểm tra CCHC theo kế hoạch
	Số vấn đề phát hiện qua kiểm tra	Vấn đề	0	Chưa phát hiện
	Số vấn đề phát hiện đã xử lý xong	Vấn đề	0	
3	Tuyên truyền CCHC			Kế hoạch số 31/KH-CDN, ngày 16/02/2023
	Tỷ lệ thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền theo kế hoạch	%	30,0	



2

STT	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Số liệu	
	Số lượng tin, bài viết, phóng sự gửi và duyệt đăng tại Chuyên trang CCHC tỉnh (https://cchc.soctrang.gov.vn/)	Tin, bài	0	
	Số lượng tin, bài viết, phóng sự đã đăng tại Chuyên mục CCHC của Trang Thông tin điện tử của đơn vị	Tin, bài	7	<ul style="list-style-type: none"> - Ngày 23/12/2022: sinh viên Trường Cao đẳng Nghề Sóc Trăng tham quan Công ty TNHH Esuhai và tham dự buổi tư vấn chương trình thực tập chuyên ngành tại Nhật Bản. - Ngày 01/01/2023: Công ty Cổ phần GreenFeed Việt Nam phỏng vấn tuyển sinh khóa 2 - Chương trình liên kết đào tạo "Hạt giống Tài năng" tại Trường Cao đẳng Nghề Sóc Trăng. - Ngày 10/01/2023: Trường Cao đẳng Nghề Sóc Trăng long trọng tổ chức lễ trao bằng tốt nghiệp đợt 1, năm 2023 cho 165 tân khoa thuộc các lớp cao đẳng khóa 2019; HSSV được công nhận tốt nghiệp từ tháng 9 năm 2022 đến nay chưa nhận bằng tốt nghiệp. - Ngày 12/01/2023: Hội Chữ Thập đỏ Trường Cao đẳng Nghề Sóc Trăng tổ chức Chương trình "Quý Mão trao gửi yêu thương" năm 2023 cho HSSV có hoàn cảnh khó khăn đang học tập tại Trường. - Ngày 15/02/2023: Quyết định về việc cấp Giấy chứng nhận đạt tiêu chuẩn kiểm định chất lượng Chương trình đào tạo nghề Điện tử công nghiệp - Trình độ cao đẳng. - Ngày 15/02/2023: Quyết định về việc cấp Giấy chứng nhận đạt tiêu chuẩn kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp cho Trường Cao đẳng Nghề Sóc Trăng. - Ngày 09/3/2023: Công nhận Trường đạt chuẩn kiểm định cơ sở giáo dục nghề nghiệp và Hội nghị phối hợp tư vấn tuyển sinh năm 2023.

STT	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Số liệu	
	Có thực hiện tuyên truyền CCHC thường xuyên thông qua phương tiện truyền thông (báo, đài, website, zalo, ...)	Tin, bài	4	<ul style="list-style-type: none"> - Báo Sóc Trăng, ngày 27/12/2022: Trường Cao đẳng Nghề Sóc Trăng với hoạt động phòng, chống tác hại của thuốc lá. - ESUHAI.VN, ngày 09/01/2023: Lễ ký Biên bản thoả thuận ghi nhớ hợp tác giữa Trường Cao đẳng Nghề Sóc Trăng và Esuhai Group. - Tạp chí Lao động và Xã hội: Trường Cao đẳng Nghề Sóc Trăng hướng đến đào tạo chất lượng cao (đăng ngày 05/2/2023); (m.laodongxahoi.net) - Báo Sóc Trăng: Trường Cao đẳng Nghề Sóc Trăng được công nhận trường đạt tiêu chuẩn kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp (đăng ngày 28/02/2023); (baosoctrang.org.vn).
	Có thực hiện tuyên truyền CCHC thường xuyên thông qua các cuộc họp, hội nghị, hội thi, hội diễn,...	Có = 1 Không = 0	1	Thông qua các cuộc họp lệ Chi bộ, Đảng bộ, Tổ Công đoàn, sinh hoạt lớp, sinh hoạt giáo viên chủ nhiệm.
4	Thực hiện nhiệm vụ UBND tỉnh giao			

STT	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Số liệu	
	Tổng số nhiệm vụ được giao	Nhiệm vụ	8	<ul style="list-style-type: none"> - Kế hoạch phát động phong trào thi đua chuyển đổi số tỉnh Sóc Trăng, giai đoạn 2021-2025; - Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính năm 2023; - Kế hoạch phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023; - Kế hoạch phát động phong trào thi đua năm 2023; - Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quốc phòng địa phương năm 2023; - Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023; - Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính năm 2023; - Kế hoạch theo dõi thi hành Pháp luật năm 2023.
	Số nhiệm vụ đã hoàn thành đúng hạn	Nhiệm vụ	8	Như trên
	Số nhiệm vụ đã hoàn thành nhưng quá hạn	Nhiệm vụ	0	
5	Có sáng kiến, giải pháp mới về CCHC	Không = 0 Có = 1	0	
6	Thực hiện khen thưởng về kết quả CCHC	Không = 0 Có = 1	0	
7	Khảo sát sự hài lòng của người dân, tổ chức (nếu có)		0	
	Số lượng phiếu khảo sát	Số lượng		
	Hình thức khảo sát	Trực tuyến = 0 Phát phiếu = 1 Kết hợp = 2		
	Tỷ lệ hài lòng trong kỳ báo cáo	%		

STT	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Số liệu	
8	Việc chấp hành Chỉ thị 10 của UBND tỉnh và Chỉ thị 10, Chỉ thị 26 của Thủ tướng Chính phủ về kỷ luật, kỷ cương hành chính	Tốt = 1 Có vi phạm = 0	1	
9	Nhiệm vụ khác (nếu có)		0	
II	Cải cách thể chế			
	Thực hiện tuyên truyền, phổ biến kịp thời các VBQPPL có hiệu lực (đơn vị thuộc phạm vi điều chỉnh) đến viên chức, người lao động	Có = 1 Không = 0	1	Đảng ủy, Ban Giám hiệu đẩy mạnh công tác tuyên truyền về tầm quan trọng của công tác CCHC đến toàn thể VC, NLĐ tại đơn vị như: Kế hoạch số 163/KH-UBND, ngày 24/11/2021 của UBND tỉnh Sóc Trăng về cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 195/KH-UBND, ngày 26/12/2022 của UBND tỉnh Sóc Trăng phát động phong trào thi đua Chuyển đổi số tỉnh Sóc Trăng, giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 52/KH-UBND, ngày 06/4/2022 của UBND tỉnh Sóc Trăng phát động phong trào thi đua cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030; Kế hoạch số 192/KH-UBND, ngày 20 tháng 12 năm 2022 của UBND tỉnh Sóc Trăng thực hiện cải cách hành chính năm 2023; Kế hoạch số 27/KH-UBND, ngày 09/02/2023 của UBND tỉnh Sóc Trăng tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Sóc Trăng năm 2023; Kế hoạch số 28/KH-UBND, ngày 09/02/2023 của UBND tỉnh Sóc Trăng kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023;... thông qua các cuộc họp tại đơn vị, họp chi bộ, đăng Website, niêm yết thông báo nội bộ, dữ liệu Trường.
III	Cải cách thủ tục hành chính			



STT	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Số liệu	
1	Thực hiện chuẩn hóa, thống kê thủ tục, hồ sơ giao dịch với cá nhân, tổ chức hàng năm	Có = 1 Không = 0	1	
2	Số thủ tục, hồ sơ giao dịch với cá nhân, tổ chức áp dụng tại cơ quan, đơn vị	Thủ tục	5	
3	Có thực hiện niêm yết địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết	Có = 1 Không = 0	1	Có hộp thư góp ý, có công khai địa chỉ mail của lãnh đạo đơn vị trên Website.
	Số lượng ý kiến đã tiếp nhận	Ý kiến	0	
	Số lượng ý kiến đã giải quyết	Ý kiến	0	
4	Kết quả giải quyết TTHC			
	Số lượng hồ sơ do cơ quan, đơn vị tiếp nhận	Hồ sơ	1.163	Thủ tục đăng ký dự tuyển học nghề; Thủ tục xét miễn, giảm học phí cho học sinh, sinh viên; Thủ tục xét hưởng chế độ chính sách nội trú cho học sinh, sinh viên.
	Số lượng hồ sơ do cơ quan, đơn vị trả kết quả	Hồ sơ	1.163	
	Tỷ lệ hồ sơ tiếp nhận được giải quyết đúng hạn	%	100,0%	
IV	Cải cách tổ chức bộ máy năm chuuu maa			
1	Cơ cấu tổ chức bộ máy			
	Số phòng, khoa chuyên môn	Cơ quan, đơn vị	10	
	Số đơn vị trực thuộc	Cơ quan, đơn vị	0	
	Số phòng trong đơn vị trực thuộc (nếu có)	Cơ quan, đơn vị	0	
	Số lượng phòng, khoa thuộc đơn vị được cắt giảm trong năm (nếu có)	Cơ quan, đơn vị	0	
	Tỷ lệ phòng, khoa thuộc đơn vị được cắt giảm so với kế hoạch năm (nếu có)	%	0	

STT	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Số liệu	
	Số phòng trong đơn vị trực thuộc đã cắt giảm trong năm (nếu có)	Cơ quan, đơn vị	0	
	Tỷ lệ phòng trong đơn vị trực thuộc được cắt giảm so với kế hoạch năm (nếu có)	%	0	
2	Số liệu người làm việc			
	Tổng số người làm việc được giao/phê duyệt trong năm	Người	108	Trong đó 10 hợp đồng theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP
	Tổng số người làm việc có mặt tại thời điểm báo cáo	Người	89	
	Số hợp đồng lao động làm việc tại đơn vị	Người	10	Hợp đồng theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP
	Số người làm việc đã tinh giản trong kỳ báo cáo	Người	0	
	Tỷ lệ phần trăm người làm việc đã tinh giản so với kế hoạch năm	%	0	
3	Số liệu về lãnh đạo		22	
	Số lượng lãnh đạo đơn vị	Người	3	01 Hiệu trưởng và 02 Phó Hiệu trưởng
	Số lượng lãnh đạo cấp phòng và tương đương của đơn vị	Người	19	(Trong đó có 02 lãnh đạo của Trung tâm ĐTLXT-Sóc Trăng)
	Số lượng lãnh đạo cấp phòng trong đơn vị trực thuộc	Người	0	
4	Kiểm tra và tự kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ phân cấp quản lý nhà nước			Kế hoạch số 21/KH-CĐN, ngày 30/01/2023 và Kế hoạch số 35/KH-CĐN, ngày 06/3/2023
	Số đơn vị thuộc và trực thuộc đã kiểm tra	Cơ quan, đơn vị	10	Các đơn vị thực hiện tự kiểm tra.
	Số vấn đề phát hiện qua kiểm tra	Vấn đề	0	Chưa phát hiện vi phạm.
	Số vấn đề phát hiện đã xử lý xong	Vấn đề	0	
V	Cải cách chế độ công vụ			
1	Vị trí việc làm của viên chức			

STT	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Số liệu	
	Cơ quan, đơn vị đã được phê duyệt vị trí việc làm theo quy định	Có = 1 Không = 0	0	
	Cơ quan, đơn vị đã thực hiện rà soát, hoàn chỉnh bản mô tả vị trí việc làm, khung năng lực viên chức theo chức năng, nhiệm vụ hiện hành và gửi về Sở Nội vụ	Có = 1 Không = 0	1	Đề án số 278/ĐA-CDN, ngày 29/9/2021 Đề án điều chỉnh vị trí việc làm và xác định cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp tại Trường Cao đẳng Nghề Sóc Trăng.
2	Tuyển dụng viên chức (nếu có)			
	Số viên chức được tuyển dụng (thi tuyển, xét tuyển).	Người	0	
	Số viên chức được tuyển dụng theo trường hợp đặc biệt.	Người	0	
3	Số liệu về bổ nhiệm viên chức lãnh đạo			
	Thực hiện tuyển chọn, bổ nhiệm lãnh đạo qua thi tuyển	Đã thực hiện = 1 Chưa thực hiện = 0	0	
	Số lãnh đạo đơn vị được bổ nhiệm mới	Người	0	
	Số lãnh đạo cấp phòng và tương đương thuộc đơn vị được bổ nhiệm mới	Người	2	01 Trưởng phòng Kế toán - Tài vụ và 01 Trưởng khoa Khoa học cơ bản.
	Số lãnh đạo cấp phòng trong đơn vị trực thuộc được bổ nhiệm mới	Người	0	
4	Công tác đào tạo, bồi dưỡng			
	Số người được đào tạo, bồi dưỡng theo kế hoạch	Người	108	
	Số người đã được đào tạo, bồi dưỡng thực tế	Người	0	
5	Định kỳ chuyển đổi vị trí công tác			

STT	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Số liệu	
	Chỉ tiêu chuyển đổi theo quy định	Người	0	
	Kết quả thực hiện thực tế	Người	0	
6	Số liệu về xử lý kỷ luật viên chức (cả về Đảng và chính quyền).		0	
	Số lãnh đạo đơn vị bị kỷ luật.	Người	0	
	Số lãnh đạo cấp phòng và tương đương thuộc đơn vị bị kỷ luật.	Người	0	
	Số lãnh đạo cấp phòng trong đơn vị trực thuộc bị kỷ luật.	Người	0	
	Số viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý bị kỷ luật.	Người	0	
VI	Cải cách tài chính công			
1	Đơn vị thực hiện cơ chế tự chủ theo quy định	Có = 1 Không = 0	0	
2	Ban hành phương án tự chủ theo ý kiến thẩm định của cơ quan có thẩm quyền	Có = 1 Không = 0	0	
VII	Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử,			
1	Ban hành kế hoạch phát triển chính quyền số, ứng dụng CNTT	Có = 1 Không = 0	1	Kế hoạch số 34/KH-CĐN, ngày 16/02/2023
2	Bố trí viên chức chuyên trách CNTT	Người	1	
3	Số liệu về trao đổi văn bản điện tử			
	Tổng số văn bản đi của cơ quan, đơn vị:	Văn bản	362	

STT	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Số liệu	
	- Số lượng văn bản được gửi hoàn toàn dưới dạng điện tử (Sử dụng chữ ký số, chứng thư số và gửi trên môi trường điện tử).	Văn bản	0	
	- Số lượng văn bản được gửi hoàn toàn dưới dạng điện tử và song song với văn bản giấy	Văn bản	123	
4	Có thực hiện dịch vụ công trực tuyến trong tiếp nhận và trả hồ sơ, thủ tục khi giao dịch với cá nhân, tổ chức	Có = 1 Không = 0	1	Thủ tục đăng ký học nghề trực tuyến mức độ 3.
5	Vận hành hệ thống báo cáo cấp tính	Có = 1 Không = 0	0	Đơn vị chưa được triển khai
6	Sử dụng phần mềm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của UBND tỉnh giao	Có = 1 Không = 0	0	Đơn vị chưa được triển khai
7	Triển khai chữ ký số	Có = 1 Không = 0	1	
	Số lượng lãnh đạo được cấp chữ ký số	Người	2	Hiệu trưởng và 01 Phó Hiệu trưởng
8	Số lượng phần mềm điện tử phục vụ công việc	Phần mềm	10	Trường sử dụng các phần mềm: đăng ký học nghề trực tuyến trên hệ thống Website; Phần mềm quản lý đào tạo; Phần mềm VNPT E-Learning dạy học trực tuyến; Phần mềm quản lý văn bản điều hành; Phần mềm quản lý dữ liệu thông tin đoàn viên; Thu học phí trực tuyến qua dịch vụ Viettelpay (Viettel money); Phần mềm Bảo hiểm xã hội (VssID); Phần mềm kế toán MISA; Phần mềm in hóa đơn tài chính; Phần mềm chấm công bằng máy quét vân tay.
9	Có thực hiện dịch vụ bưu chính công ích (BCCI) trong tiếp nhận và trả hồ sơ, thủ tục khi giao dịch với cá nhân, tổ chức	Có = 1 Không = 0	0	

STT	Chỉ tiêu thống kê	Kết quả thống kê		Ghi chú
		Đơn vị tính	Số liệu	
10	Áp dụng ISO trong hoạt động			
11	Thực hiện công bố, công bố lại ISO	Có = 1 Không = 0	0	Trường không áp dụng ISO trong hoạt động, đang áp dụng Hệ thống bảo đảm chất lượng theo Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH, ngày 15 tháng 12 năm 2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.
	Thực hiện đánh giá nội bộ	Có = 1 Không = 0	0	
	Thực hiện xem xét của lãnh đạo đối với hệ thống quản lý chất lượng	Có = 1 Không = 0	0	

